

Inspectierapport

Monito's Club (BSO)
Sint Josephstraat 93
5104EB Dongen

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Dongen
Datum inspectie:	24-10-2019
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	31-10-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	4
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	5
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE	5
PEDAGOGISCH KLIMAAT	6
PERSONEEL EN GROEPEN	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
ACCOMMODATIE	10
OUDERRECHT	11
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	12
REGISTRATIE, WIJZIGINGEN EN ADMINISTRATIE	12
PEDAGOGISCH KLIMAAT	12
PERSONEEL EN GROEPEN	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	13
ACCOMMODATIE	15
OUDERRECHT	15
GEGEVENS VOORZIENING	17
OPVANGGEGEVENS	17
GEGEVENS HOUDER	17
GEGEVENS TOEZICHT	17
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	17
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	17
PLANNING	17
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

In verband met een aanvraag voor registratie stelt de GGD in opdracht van de gemeente Dongen een onderzoek in, om te kunnen vaststellen of de betreffende kinderopvangvoorziening bij de start van de exploitatie aan de gestelde eisen uit bovengenoemde wet voldoet. De toetsing vindt plaats volgens de landelijke werkwijze 'Streng aan de poort' die in 2017 is geïmplementeerd door de VNG en GGD GHOR Nederland bij gemeenten en GGD'en. Het uitgangspunt van deze werkwijze is dat een houder bij aanvang exploitatie verantwoorde kinderopvang kan aanbieden. Dit houdt in dat de GGD vooraf intensief toetst om te kijken of de houder redelijkerwijs de gestelde kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang kan waarborgen. Op basis van het advies van de GGD neemt de gemeente Dongen een besluit om de buitenschoolse opvang al dan niet op te nemen in het landelijk register kinderopvang.

Beschouwing

Op 24 oktober 2019 hebben de toezichthouders kinderopvang in opdracht van de gemeente Dongen een onderzoek voor registratie uitgevoerd bij buitenschoolse opvang (BSO) Monito's Club te Dongen.

De houder is voornemens om van maandag tot en met vrijdag buitenschoolse opvang aan te gaan bieden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar oud, in een maximale groepsgrootte van 18 kinderen. BSO Monito's Club is gehuisvest op de bovenverdieping van het pand aan de Sint Josephstraat 93 te Dongen.

Op de begane grond van het pand is brasserie en binnenspeeltuin Kids-time gevestigd. De brasserie en de binnenspeeltuin zijn geopend in het weekend en op woensdag en vrijdag. BSO Monito's Club zal gebruik maken van de binnenspeeltuin op maandag, dinsdag en donderdag.

De kinderen van BSO Monito's Club zullen gebruik gaan maken van de buitenspeelruimte welke gelegen is achter het pand.

Inspectiegeschiedenis

6 augustus 2019: In opdracht van de gemeente Dongen heeft er een onderzoek voor registratie plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang (BSO) Monito's Club te Dongen. De houder kon tijdens het onderzoek onvoldoende aantonen dat zijn vanaf het moment van exploitatie redelijkerwijs zal voldoen aan de gestelde eisen vanuit de wet Kinderopvang. Het advies aan de gemeente luidde: niet opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Op 30 augustus 2019 heeft de houder een nieuwe aanvraag tot exploitatie ingediend bij de gemeente Dongen. De houder heeft een tweejarig contract afgesloten met adviesbureau Casa4. Casa4 biedt de houder:

- ondersteuning bij wet en regelgeving
- ondersteuning bij het handhavingstraject
- ondersteuning bij het risicomanagement (veiligheid en gezondheid)
- ondersteuning bij pedagogische visie en beleid
- ondersteuning bij financiën

De houder heeft tijdens het interview aangegeven dat zij tevens gebruik zal gaan maken van de ondersteuning door Casa4 met betrekking tot de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder heeft aangegeven dat hiervoor een apart contract zal worden afgesloten bij het adviesbureau.

Huidige inspectie

Op 24 oktober 2019 heeft er een onderzoek voor registratie plaatsgevonden. Tijdens de inspectie is er een rondgang gemaakt door de ruimtes waar de buitenschoolse opvang plaats zal gaan vinden, door de brasserie, de binnenspeeltuin en de buitenruimte. Er heeft een interview plaatsgevonden met de houder en met de verantwoordelijke van Casa4. Daarnaast zijn er verschillende documenten beoordeeld. Tijdens het onderzoek zijn de voorwaarden beoordeeld uit onderstaande items:

- Registratie, wijzigingen en administratie
- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Accommodatie
- Ouderrecht

Conclusie

Tijdens het onderzoek heeft de houder voldoende aangetoond dat zij vanaf de start van exploitatie redelijkerwijs zal voldoen aan de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u lezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

NB. De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft indien dit van toepassing is op de situatie.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

BSO Monito's Club kan opgenomen in het landelijk register kinderopvang met 18 kindplaatsen.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Binnen het onderdeel registratie, wijzigingen en administratie wordt het wettelijk kader beschreven voor toezicht en handhaving bij kindercentra. Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum, dat bedrijfsmatig of anders dan om niet, gedurende de opvang verzorging, op voeding biedt en bijdraagt aan de ontwikkeling van kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan.

De opvang wordt geboden voor en/of na de dagelijkse schooltijd en evenals gedurende vrije dagen of middagen en in schoolvakanties.

Registratie

Tijdens het onderzoek voor registratie heeft de houder aangetoond dat er vanaf het moment van registratie verantwoorde kinderopvang geboden wordt. Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang en onderliggende Wet- en regelgeving.

Wijzigingen

De houder is er van op de hoogte dat bij een eventuele wijziging dit direct moet worden doorgegeven aan de gemeente.

Administratie

De houder is ervan op de hoogte dat vanaf de start van de opvang:

- Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.
- De administratie van een kindercentrum zodanig is ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie van de houder bevat vanaf de start van de opvang de volgende gegevens:

- een overzicht van alle bij dat kindercentrum werkzame beroepskrachten, vermeldende in ieder geval naam, geboortedatum, en de behaalde diploma's en getuigschriften;
- afschriften van alle afgegeven verklaringen omtrent het gedrag van bij het kindercentrum werkzame personen, tot personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder van het kindercentrum;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.

Conclusie

Uit het onderzoek blijkt dat de houder redelijkerwijs aan de gestelde kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn zal gaan voldoen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- Aanvraag Exploitatie (30-08-2019)
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

Binnen het pedagogisch klimaat is het volgende onderdeel beoordeeld:

- Pedagogisch beleid;

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogisch beleid

De houder van BSO Monito's Club heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven.

De houder geeft aan dat vanaf de start van de opvang minimaal twee beroepskrachten worden ingezet. In het eerste jaar zullen er nog geen beroepskrachten in opleiding, stagiairs of vrijwilligers worden ingezet.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang
- de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen
- de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

De volgende voorwaarden zijn momenteel (nog) niet van toepassing voor BSO Monito's Club en daarom niet beoordeeld in dit onderzoek:

- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
- de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- de wijze waarop meertalige buitenschoolse opvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn. De daadwerkelijke uitvoering van het beleid in de praktijk zal tijdens het onderzoek na exploitatie worden beoordeeld.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- Website (<http://kids-time.nl/bso/>)
- Pedagogisch beleidsplan (B101 pedagogisch beleid en werkplan BSO 201908)

Personeel en groepen

Binnen personeel en groepen worden de volgende onderdelen beoordeeld:

- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- Opleidingseisen;
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder beschikt over een VOG welke is afgegeven op 21 augustus 2019 en is gescreend op de juiste functieaspecten (11, 21, 22, 84, 86). De houder is ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De houder is ervan op de hoogte dat de beroepskrachten die vanaf de start van exploitatie ingezet zullen gaan worden, ingeschreven dienen te staan in het personenregister en dat zij voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld dienen te zijn aan de organisatie van de houder.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat zij bij exploitatie zal voldoen aan de kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Opleidingseisen

De beroepskracht, die de houder voornemens is om in te zetten, beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De houder is (nog) niet in het bezit van een passende beroepskwalificatie, echter de houder heeft aangegeven met de opleiding te zijn gestart.

De pedagogisch beleidsmedewerker, die de houder voornemens is om in te zetten, beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding, zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat zij bij exploitatie zal voldoen aan de kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft schriftelijk vastgelegd op welke wijze zij invulling wil gaan geven aan de functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach. Coaching zal worden verzorgd door Casa4.

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald op houderniveau aan de hand van de volgende formule; $(50 \text{ uur} \times \text{het aantal kindercentra}) + (10 \text{ uur} \times \text{aantal fte pedagogisch medewerkers})$.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat zij bij exploitatie zal voldoen aan de kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder geeft aan dat zij voornemens is om een basisgroep te vormen van maximaal 18 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar oud.

De houder is voornemens ieder kind te koppelen aan een mentor.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat zij bij exploitatie zal voldoen aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Pedagogisch beleidsplan (B101 pedagogisch beleid en werkplan BSO 201908)

Veiligheid en gezondheid

Binnen veiligheid en gezondheid zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor BSO Monito's Club een beleid opgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Het beleid bestaat uit:

- Quikscans
- Beleidsplan veiligheid en gezondheid BSO Monito's Club
- Digitaal Handboek van Casa4, met daarin diverse formulieren, protocollen en werkinstructies
- Huisregels BSO Monito's Club

Het opgestelde beleid voldoet om de opvang op te kunnen starten. Wanneer de ruimtes daadwerkelijk in gebruik zijn genomen, zal blijken of er nog aanpassingen nodig zijn. De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid, grensoverschrijdend gedrag en gezondheid van kinderen zijn beschreven. Het beleid bevat tevens een algemene beschrijving van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's met beperkte gevolgen.

Tijdens de inspectie geeft de houder aan dat de volgende zaken zullen worden opgepakt, zodra BSO Monito's Club in exploitatie gaat:

- De beroepskrachten stellen samen met de kinderen de huisregels op.
- De beroepskrachten bespreken met de kinderen welke spelmaterialen zij nog graag willen aanschaffen voor de BSO.

De houder heeft aangegeven dat nog voor de start van exploitatie het raam in de garderobe-ruimte beplakt zal worden met beveiligd raamfolie.

Met betrekking tot het gebruik van de binnenspeeltuin heeft de houder de volgende afspraken vastgelegd in het beleid veiligheid en gezondheid op p.14:

'De volgende regels hanteren wij wanneer we naar de binnenspeeltuin kids-time gaan: - medewerkers en kinderen gaan met de livelijn naar buiten via de in-uitgang van de BSO. Zij gaan via de steeg rechtstreeks naar de ingang van Kids-time (binnenspeeltuin). De tussendeur (gang BSO en Horeca) blijft te allen tijde gesloten. - Medewerkers en Kinderen dragen ook hier het hesje van Monito's Club. - De tussendeur van Horeca naar binnenspeeltuin is dicht. - Kinderen komen niet in de Horeca gelegenheid om te spelen. - Kinderen kunnen vanuit de binnenspeeltuin naar het naastgelegen toilet. - Kinderen door de binnenspeeltuin naar de aangrenzende buitenruimte - Medewerkers zorgen voor een "eigen Tafel met drinken/eten" voor de BSO Kinderen zowel in de binnenspeeltuin als in de buitenruimte. - De Binnenspeeltuin is voorzien veilige en goedgekeurde speelvoorzieningen. - Medewerkers houden toezicht. Op de woensdagen en in het weekend kunnen er ook andere gasten aanwezig zijn in de binnenspeeltuin/buitenruimte. Ouders geven toestemming dat kinderen in de binnenspeeltuin mogen spelen, ook wanneer er andere gasten aanwezig zijn'.

De houder is voornemens om warme maaltijden te verstrekken aan de kinderen. De houder heeft aangegeven dat zij werkt conform de RIVM en LCHV richtlijnen voor kleine instellingen.

Op p.3 van het beleid veiligheid en gezondheid beschrijft de houder:

"De hond van de houder kan aanwezig zijn achter de bar vast aan een riem".

Tijdens het onderzoek na registratie, zal nader bekeken worden of alle voornaamste risico's zijn opgenomen, welke maatregelen er worden genomen en of het beleid actueel is.

Achterwacht

Uit interview met de houder blijkt dat er dagelijks minimaal twee beroepskrachten zullen worden ingezet vanaf de start van de opvang. In het uitzonderlijke geval dat er één beroepskracht aanwezig is, is er een achterwacht bereikbaar. De achterwacht is de houder zelf die woonachtig is op hetzelfde adres.

Eerste hulp aan kinderen

De houder beschikt over een certificaat voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen volgens de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Het certificaat is uitgegeven door Het Oranje Kruis.

Of de houder er zorg voor draagt dat gedurende de opvang ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, zal tijdens het onderzoek na registratie beoordeeld worden.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat zij bij exploitatie zal voldoen aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De houder heeft aangegeven gebruik te gaan maken van het afwegingskader om te beslissen of een melding noodzakelijk is en, vervolgens, bij het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp mogelijk is.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat er bij de start van de opvang voldaan wordt aan verantwoorde kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- EHBO certificaat
- Protocol(len) (Casa4 201910 WI 212 Huisregels BSO Monito's Club)
- Website (<http://kids-time.nl/bso/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 201910)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie 201910)
- inspectierapport speeltoestellen d.d 5 juli 2019 (JK187)
- Brief van gemeente Dongen aan houder met onderwerp: beschikking op aanvraag omgevingsvergunning (onthefing gebruik ten behoeve van buitenschoolse opvang)

Accommodatie

Binnen accommodatie is het volgende onderdeel beoordeeld:

- Beschikbare speeloppervlakte binnen en buiten
- Passend ingerichte binnen- en buitenruimtes

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Eisen aan ruimtes

BSO Monito's Club wordt gehuisvest op de bovenverdieping van het pand aan de St. Josephstraat 93 in Dongen. De BSO beschikt over vier binnenruimtes, de kamers op de bovenverdieping zijn ingericht als:

- Themakamer Prinsessen; met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 11 m².
- Themakamer Piraten; met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 10 m².
- Knutselkamer; met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 22 m².
- Keuken; met een bruto-speeloppervlakte van ongeveer 22 m².

In totaal heeft de BSO beschikking over ongeveer 65 m² bruto-speeloppervlakte. Er is ruimte voor de opvang van maximaal 18 kinderen. Per kind is er 3,5 m² beschikbaar.

Inrichting

Er is geschikt spelmateriaal aanwezig voor de opvang van een kleine groep jonge kinderen. Uit interview met de houder blijkt dat zij voornemens is om extra speelgoed aan te schaffen naar behoeften van de kinderen, dit zal zij in overleg met zowel de op te vangen kinderen als de beroepskrachten doen.

Buitenruimte

De oppervlakte van de buitenruimte is ruim 100 m². Per aanwezig kind is er 100 m² / 18 kinderen = 5,5 m² aan bruto buitenruimte beschikbaar.

De buitenruimte beschikt over een wip, glijbaan en divers los speelmateriaal (zoals hockeysticks, pionnen en tipi-tentjes). De buitenruimte is zodanig ingericht dat er meerdere activiteiten gelijktijdig plaats kunnen vinden.

Achter de aangrenzende buitenruimte ligt natuurpark De Bergen waar de BSO kinderen onder begeleiding naar toe kunnen gaan.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat vanaf de start van de opvang redelijkerwijs te gaan voldoen aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- Observatie(s)
- Plattegrond

Ouderrecht

Binnen ouderrecht zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Per onderdeel volgt een beschrijving van de bevindingen van de toezichthouder en vervolgens wordt een oordeel gegeven op basis van de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Informatie

De houder informeert de ouders via de website, het pedagogisch beleid en het intakegesprek.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen onder de aandacht van de ouders via de website.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat vanaf de start van de opvang redelijkerwijs te gaan voldoen aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie per 23 mei 2019.

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld en schriftelijk vastgelegd in het document Intern klachtenreglement Monito's Club.

Daarin staat vermeld dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Conclusie

De houder heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat vanaf de start van de opvang redelijkerwijs te gaan voldoen aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (verantwoordelijke Casa4)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Klachtenregeling (F 348 Intern klachtenreglement Monito's Club 201910)
- Aansluiting geschillencommissie
- F345 Intern klachtenformulier Monito's Club 201910

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie

Registratie

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

Wijzigingen

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de daartoe aangewezen gegevens onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. Hierbij verzoekt de houder de gegevens te wijzigen.

(art 1.47 lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 2 en 3 Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder van een kindercentrum of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Monito's Club
Website : <http://www.kids-time.nl>
Vestigingsnummer KvK : 00020775512
Aantal kindplaatsen : 18

Gegevens houder

Naam houder : Suzanne Margaretha Adriana Teunisse
KvK nummer : 50897101
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler
Y Vroonland

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Dongen
Adres : Postbus 10153
Postcode en plaats : 5100GE DONGEN

Planning

Datum inspectie : 24-10-2019
Opstellen concept inspectierapport : 30-10-2019
Zienswijze houder : 31-10-2019
Vaststelling inspectierapport : 31-10-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 31-10-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 31-10-2019
Openbaar maken inspectierapport : 21-11-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze houder op Concept inspectierapport BSO voor registratie Monito's Club d.d. 31-10-2019

Beste Lezer,

Het kasteel, de mouterij en het kooklab staan klaar om spannende avonturen in te beleven. We kunnen niet wachten op de eerste kinderen welke bij Monito's Club komen spelen!

Met vriendelijke groet,

Suzan Teunisse.